

ACTA DESARROLLO DE ACTIVIDADES		
1. Identificación		
OBLIGACIÓN	N. 2	
Proceso- proyecto	Realizar dos reuniones mensuales con los veedores Municipales para el fortalecimiento de sus conocimientos.	
Fecha		
Lugar	Dirección Local de Salud	
2. Objetivo		
Capacitar a las veedurías en temas relacionados con la participación ciudadana.		
3. Desarrollo		
Se realizó una capacitación sobre la certificación en veedurías en la página de la función pública, donde asistieron algunos veedores en adulto mayor y un veedor en salud. En compañía de desarrollo social, en representación de Rubén Peláez encargado de las políticas públicas, el cual dirigió la capacitación, se les explico, cada uno de los 4 módulos donde cada uno participo activamente, de último se realizó la evaluación y se aprobó. El próximo encuentro se realizara para que cada uno de los veedores en ayuda de las diferentes secretarias de desarrollo social y Dirección Local de Salud, pueda realizar individualmente el curso y obtener su certificado en veeduría.		
4. Dificultades Presentadas:		
Ninguna		
5. Conclusiones		
TAREAS O COMPROMISOS		
Actividad	Responsable	Fecha
8. Próxima reunión		
Lugar: Indefinido		
Fecha: Indefinido	Hora: Indefinido	
Firma del contratista: <i>María Fernanda Londoño C.</i>		

EVIDENCIA FOTOGRAFICA



Lugar: Dirección Local de Salud.
 Fecha: _____ Hora: 3:30 PM.
 Asunto: Capacitación a veedores



LISTA DE ASISTENCIA ALCALDÍA MUNICIPAL DE RIOSUCIO - CALDAS					
Nº	NOMBRE COMPLETO	TELEFONO	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1	Alba Quintero	3746547872	Ciudad Mages		Alba Quintero
2	Genella Parra S	3805194262	Centro dia		Genella Parra S
3	Ms. Cristine Borroja	05211514	San Monica		Ms. Cristine Borroja
4	Ros Marina Olaya J	3748547778	Centro dia		Ros Marina Olaya J
5	Herman Castro	02133607011	Alcaldía		Herman
6	Adri Espinosa Buita	3206087715	Admón. 2º		Adri Espinosa
7	Maria Fernanda Londoño	3145752532	D.L.S	psariosucio@gmail.com	Maria Fernanda
8					
9					
10					
11					
12					
13					